



Stagiaire Pôle Action internationale

Service Expertise et programmes

PRESENTATION D'ASMAE – ASSOCIATION SŒUR EMMANUELLE

Asmae est une association loi 1901 indépendante et laïque reconnue d'utilité publique. Elle a été créée en 1980 par Sœur Emmanuelle pour apporter protection et éducation aux enfants & jeunes les plus vulnérables dans le monde. Présente dans 8 pays : Égypte, Liban, Inde, Philippines, Madagascar, Burkina Faso, Côte d'Ivoire et France, Asmae y soutient les acteurs locaux tout en agissant également à l'échelle institutionnelle.

Les équipes d'Asmae – Association Sœur Emmanuelle, en France et à l'international, poursuivent l'action de leur fondatrice dans le respect de ses valeurs et de ses méthodes : écoute et proximité, pragmatisme, prise en compte des différences, professionnalisme et réciprocité.

Asmae offre à celles et ceux qui la rejoignent une expérience dense et enrichissante. Œuvrer pour le développement des enfants et des jeunes, donner du sens à son travail, équilibrer sa vie professionnelle et sa vie privée, etc. En nous rejoignant, vous partagerez notre vision, nos valeurs et notre engagement, et développerez vos compétences.

CONTEXTE SPECIFIQUE DU POSTE

Dans le respect des valeurs et du mode d'intervention spécifiques à Asmae, et sous la responsabilité de la responsable Expertise et programmes au sein du Pôle Action Internationale (AI), le.la stagiaire aura pour mission d'apporter un appui à la gestion des programmes multi-pays, à la promotion de la qualité et au suivi-évaluation des actions dans les différents pays d'intervention à l'international.

Dans ce cadre, il.elle travaillera dans le service Expertise et programmes en étroite collaboration avec la responsable du service, la référente technique Education et protection, la chargée des programmes et du suivi-évaluation ainsi que la chargée d'intégration du genre.

Le.la stagiaire sera mobilisé.e sur les missions suivantes :

I. Appui au suivi des programmes multi-pays ainsi qu'à l'élaboration de nouveaux programmes le cas échéant

Concernant les programmes multi-pays, Asmae soutient à l'heure actuelle 3 programmes multi-pays : le programme Cap Jeunesse, le programme Peace et le programme J2A – Jeunesses Actrices de leur Avenir. Par ailleurs, un nouveau programme est en cours d'élaboration.

- Préparation des documents programmatiques (revue et consolidation des informations pays) et autres documents (éléments administratifs, etc.)
- Appui à la finalisation des rapports pays semestriels ; consolidation des rapports semestriels consolidés
- Préparation et organisation des comités de pilotage (Copil) semestriels
- Appui au process de suivi des indicateurs
- Appui à la documentation et à la réflexion stratégique sur les programmes

2. Appui à la préparation d'activités transverses et à la promotion de l'expertise et de la qualité

- Appui aux échanges inter-pays : groupes de travail, comités de pilotage, etc.
- Appui à des travaux de recherche de documentation et réflexions sur des enjeux clés ; élaboration de notes et documents techniques (thématiques ou approches transverses)
- Appui à la transversalisation de plusieurs approches, notamment l'approche fondée sur les droits de l'enfant et la promotion de l'égalité de genre
- Animation de la PPIE, en appui de la référente technique
- Appui à la capitalisation des bonnes pratiques

3. Appui à l'animation du dispositif de suivi évaluation

- Appui à la préparation et à l'élaboration d'un rapport suite à la mise en œuvre de la baseline
- Appui au suivi du dispositif S/E
- Appui à l'appropriation du dispositif S/E par les équipes de terrain
- Appui à la préparation et à l'organisation des travaux clés liés au S/E (Comités de Suivi-Evaluation, révision/développement d'outils, préparation d'ateliers d'analyse de données, entre autres)

4. Autres missions :

- Appui à la préparation et rédaction d'articles et autres documents de communication à destination des services de partenariats privés et communication d'Asmae
- Appui à la traduction de documents en interne et appui dans la relation aux prestataires (interprétation, traduction)
- Participation ad-hoc aux réunions de certains réseaux

LE PROFIL REQUIS

Formation(s)/connaissance(s) :

- Master 2 dans le domaine du Développement, des Relations internationales, des Sciences politiques, économiques ou sociales ou autre cursus pertinent (Asmae est ouverte à toute autre formation initiale si le candidat remplit les conditions ci-dessous)
- Connaissances en gestion du cycle de projet et des problématiques de développement et de solidarité internationale
- Connaissance des enjeux de l'approche fondée sur les droits, d'intégration du genre, la participation ou encore des questions relatives au suivi/ évaluation et des problématiques liées à l'enfance seraient un plus.

Compétences professionnelles requises :

- Bonnes capacités rédactionnelles
- Excellente maîtrise du **français et de l'anglais** à l'écrit et à l'oral
- Maîtrise du Pack-Office, idéalement solide maîtrise d'excel

Caractéristiques personnelles :

- Dynamisme et aisance relationnelle
- Capacité d'adaptation
- Rigueur et qualité d'exécution



LES MODALITES PRATIQUES

Durée du stage : Minimum 4 mois

Début souhaité : Début septembre 2024

Durée du travail : 35h/semaine.

Indemnités de stage : conforme aux dispositions légales

Autres avantages : prise en charge à hauteur de 50% du Pass Navigo ou forfait mobilité durable.
Titres-restaurant d'une valeur faciale de 10 €, dont 60% à la charge de l'employeur.

Télétravail : possible jusqu'à 2 jours / semaine

Localisation : poste basé à Montreuil (93).

Convention de stage délivrée par un établissement d'enseignement ou de formation français obligatoire.

COMMENT POSTULER ?

Nous vous remercions de nous adresser un CV et une lettre de motivation à l'adresse recrutement@asmae.fr

Merci d'indiquer en objet la référence du poste : 2024_AI003_stage-expertise-programmes